

Na temelju članka 9. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", br. 58/93), članka 4. Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara ("Narodne novine", br. 35/94) i članka 22. Statuta Filozofskog fakulteta u Zagrebu dekan Fakulteta donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI OD POŽARA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se mjere i poslovi zaštite od požara koje su propisane Zakonom, propisima donesenim na temelju Zakona, pravilima tehničke prakse, planovima zaštite od požara i drugim odlukama tijela državne uprave, a u svezi s provedbom i unapređivanjem zaštite od požara u svrhu zaštite života ljudi i imovine na Filozofskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet).

Članak 2.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji za: otklanjanje uzroka požara, sprečavanje nastajanja i širenja požara, otkrivanje i gašenje požara, utvrđivanje uzroka požara i pružanje pomoći kod otklanjanja posljedica prouzrokovanih požarom.

Odredbe ovoga Pravilnika odgovarajuće se primjenjuju i na tehnološke eksplozije koje nastaju kao posljedica uporabe zapaljivih tekućina i plinova te ostalih gorivih tvari koje sa zrakom mogu stvoriti eksplozivnu smjesu.

Članak 3.

Fakultet je dužan, na način i pod uvjetima utvrđenim Zakonom i ovim Pravilnikom, svojim alatom, tehničkim i ostalim sredstvima, a zaposlenici i svojim radom, sudjelovati u gašenju požara i spašavanju ljudi i imovine ugroženih požarom.

Članak 4.

Zaštita od požara organizira se i kontinuirano provodi pri obavljanju poslova zaposlenika u svim prostorima i mjestima Fakulteta gdje postoji mogućnost nastajanja požara.

Članak 5.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na sve zaposlenike koji se zateknu na radu na Fakultetu, osobe na stručnom obrazovanju i osposobljavanju za rad, na pripravničkom i volonterskom radu, na osobe koje obavljaju poslove na osnovi građansko-pravnog odnosa, ukoliko rade sa sredstvima Fakulteta i pod nadzorom odgovornih osoba.

Članak 6.

Zaposlenici drugih pravnih osoba dok rade u prostorijama Fakulteta dužni su pridržavati se općih propisa o zaštiti od požara te pravila pravnih osoba i struka kojima pripadaju, ukoliko ta pravila nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Pravilnika.

Samostalni obrtnici i zaposlenici koje oni zapošljavaju za vrijeme rada na Fakultetu dužni su pridržavati se općih propisa o zaštiti od požara i odredaba ovoga Pravilnika.

Članak 7.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se:

- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara,
- način upoznavanja zaposlenika o opasnostima od požara na radnom mjestu,
- zaposlenici zaduženi za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara,
- obveze dekana i drugih zaposlenika za provedbu mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog nepridržavanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara.

II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 8.

U svrhu otklanjanja ili smanjenja opasnosti od nastajanja požara provode se mjere zaštite od požara u prostorima, na instalacijama i uređajima kao što su:

1. predavaonice,
2. laboratoriji,
3. biblioteke,
4. radionice,
5. radni prostori,
6. putovi - izlazni/ulazni,
7. električna instalacija,
8. gromobranska instalacija,
9. protupanična rasvjeta
10. plinska instalacija s plinskim trošilima,
11. toplinska stanica,
12. unutarnja hidrantska mreža s aparatima za gašenje požara,
13. vanjska hidrantska mreža,
14. vatrogasni pristupi,
15. protupožarna vrata

Od radova na održavanju prostorija Fakulteta sa stanovišta zaštite od požara važni su:

- ličilački radovi i
- radovi zavarivanja.

1. Predavaonice

Članak 9.

U svrhu sprečavanja nastanka požara u predavaonicama provode se sljedeće mjere zaštite od požara:

- zabranjeno je zaključavanje vrata predavaonica i izlaznih vrata iz zgrade za vrijeme održavanja nastave,
- zabranjeno je unositi u predavaonice predmete koji ometaju normalno kretanje i smanjuju površinu puta izlaska iz predavaonica,
- zabranjeno je pušenje u predavaonicama,
- zabranjeno je u predavaonicama koristiti zapaljive tekućine i otvoreni plamen za praktične vježbe u nastavi,
- zabranjeno je u predavaonicama postavljati provizorne električne vodove.

2. Laboratoriji

Članak 10.

U prostoru laboratorija ne smiju se držati lako zapaljive tekućine u većim količinama od 1 litre.

Zapaljive tekućine smiju se držati samo u originalnoj ambalaži, propisno označene.

Za vrijeme održavanja praktične nastave niti jedna vrata koja vode iz prostora laboratorija ne smiju biti zaključana.

3. Biblioteke

Članak 11.

Zabranjeno je u bibliotekama upotrebljavati grijalice s otvorenim plamenom za dodatno zagrijavanje prostora te postavljanje provizornih električnih instalacija.

Kada u prostoru biblioteke nema ovlaštenih osoba, potrebno ju je držati stalno zatvorenom, kako bi se spriječio pristup neovlaštenim osobama.

Bibliotečna građa mora biti uredno složena i ne smiju se njome zakrčiti površine izlaznih putova.

U prostoru biblioteke obvezno je postaviti oznake sa zabranom pušenja.

4. Radionice

Članak 12.

Zabranjuje se u prostoru radionice:

- rad s lako zapaljivim tekućinama,
- uskladištavanje i pretakanje zapaljivih tekućina,
- držanje zamašćenih krpa.

5. Radni prostori

Članak 13.

Radi sprečavanja nastanka požara u radnim prostorima ne smije se:

- upotrebljavati grijalice s otvorenim plamenom za dodatno zagrijavanje prostora,
- pušiti, osim na za to predviđenom mjestu,
- ostavljati papir u blizini radijatora.

Nakon završetka rada dužnost je svakog zaposlenika pregledati prostoriju u kojoj radi, isključiti električne aparate, zatvoriti prozore i vrata te ključ predati vrataru.

6. Putovi - izlazni/ulazni

Članak 14.

Putovima izlaznim, ulaznim, smatraju se hodnici, stubišta, ulazno-izlazni prostori, te vrata koja služe za ulaz i izlaz iz objekta i smatraju se putom za evakuaciju u slučaju iznenadnog događaja.

Svi izlazni putovi moraju se održavati stalno slobodnim i prohodnim u cijeloj širini.

U prostorima izlaznih putova ne smiju se držati zapaljivi predmeti ni predmeti koji smanjuju njihovu površinu odnosno prohodnost.

Članak 15.

Vrata koja su predviđena kao izlaz za slučaj požara moraju biti otključana u vrijeme korištenja objekta, a naknadnim razmještajem prostora ne smiju se staviti izvan upotrebe.

7. Električna instalacija

Članak 16.

Održavanje električne instalacije obavlja za to ovlaštena pravna ili fizička osoba, ili stručni zaposlenik Fakulteta.

Članak 17.

Uključivanje novih potrošača električne energije na postojeću mrežu ne može se izvršiti bez mišljenja stručne pravne osobe ili stručnog zaposlenika Fakulteta.

Članak 18.

U glavnom razvodnom ormaru i razvodnim ormarima drugih prostorija moraju se postaviti odgovarajuće sheme električnih instalacija upotpunjene svim potrebnim podacima za njihovo lako razumijevanje.

Na shemama u glavnom ormaru mora se označiti namjena pojedinih prostorija, naročito mjesta sklopki za sigurnosnu i paničnu rasvjetu i za isključenje pojedinih grupa potrošača.

U blizini mjesta glavnog razvodnog ormara ne smiju se držati zapaljivi predmeti niti smije biti zapriječen pristup ormaru.

Članak 19.

Električne instalacije i trošila moraju biti osigurani od kratkog spoja i preopterećenja odgovarajućim osiguračima ili sklopkama.

Osigurač ili okidači na sklopkama moraju biti dimenzionirani za odgovarajuće opterećenje.

Zamjena osigurača mora se izvršiti samo originalnim ulošcima.

Članak 20.

Zabranjeno je postavljanje provizorne instalacije.

Članak 21.

Ispitivanje otpora izolacije obvezno je obaviti najmanje jednom u razdoblju od 10 godina, a na mjestima gdje je elektroinstalacija izvedena na drvenoj ili nekoj drugoj upaljivoj podlozi, ispitivanje je obvezno svake godine. Ispitivanje otpora izolacije električnih vodova može obavljati samo ovlaštena pravna ili fizička osoba, a nakon ispitivanja izdaje se potvrda o ispitivanju.

Članak 22.

Sva rasvjetna mjesta instalirana u prostorima Fakulteta moraju biti stalno ispravna.

8. Gromobranska instalacija

Članak 23.

Gromobranska instalacija mora biti izvedena tako da se atmosfersko pražnjenje može odvesti u zemlju bez štetnih posljedica. U tu se svrhu pregled i ispitivanje gromobranskih instalacija mora vršiti u sljedećim slučajevima:

- nakon popravka ili prepravka gromobranske instalacije,

- nakon udara groma u instalaciju ili objekt,
- u redovnim periodičnim razmacima od tri godine.

Članak 24.

Pregled i ispitivanje gromobranskih instalacija može obavljati ovlaštena pravna ili fizička osoba koja o pregledu sastavlja zapisnik.

9. Protupanična rasvjeta

Članak 25.

Na izlaznim putovima instalirana su tijela protupanične rasvjete. Kontrola ispravnosti protupanične rasvjete obavlja se jednom godišnje i o tome se vodi pismena evidencija. Utvrđene neispravnosti po izvršenom ispitivanju trebaju se ukloniti.

10. Plinska instalacija - korištenje plinskog kuhala (u kantini)

Članak 26.

Plinska instalacija uvijek mora biti ispravna i nepropusna od plinske boce do trošila, kao i trošilo, radi sprečavanja pojave eksplozivnih koncentracija smjese zapaljivih plinova i zraka.

Članak 27.

Mjere opreza kod pojave mirisa plina:

- ugasiti sve plamene,
- otvoriti sve prozore i vrata,
- zatvoriti zaporno tijelo plinske boce,
- u prostorije u kojima se osjeća miris plina ne ulaziti otvorenim plamenom,
- ne paliti žigicu, upaljač,
- ne uključivati električnu sklopku,
- ne izvlačiti električni utikač,
- ne uključivati nikakvo električno zvonce,
- ne pušiti,
- svjetlo paliti tek kada se više ne osjeća miris plina.

Članak 28.

Nakon zatvaranja glavnog zapornog tijela provjeriti jesu li plinske armature zatvorene, a otvorene zatvoriti (pipci pripalnih plamenika).

Članak 29.

Smetnje ili štete na plinskim uređajima trebaju uklanjati samo stručne osobe.

11. Toplinska stanica

Članak 30.

U prostoriju toplinske stanice mogu ulaziti samo osobe koje su stručne i osposobljene za rukovanje stanicom. Rukovanje stanicom može obavljati samo ovlaštena osoba.

Na ulazna vrata toplinske stanice s vanjske strane postavlja se natpis "TOPLINSKA STANICA - NEZAPOSLENIMA ULAZ ZABRANJEN!"

Članak 31.

Upute o radu i o obustavi rada toplinske stanice moraju se postaviti na vidljivo mjesto toplinske stanice.

12. Unutarnja hidrantska mreža s aparatima za gašenje požara

Članak 32.

U svrhu zaštite od požara u prostorima Fakulteta izvedena je unutarnja hidrantska mreža za gašenje požara vodom. Unutarnja hidrantska mreža pod stalnim je tlakom vode.

Članak 33.

U hidrantske ormare postavljene su vatrogasne tlačne cijevi nazivnog promjera od 52 mm s mlaznicom promjera 12 mm. Ormar mora biti označen oznakom "H".

Članak 34.

Pristup do ormarića unutarnje hidrantske mreže treba biti uvijek vidljiv i lako dostupan.

Članak 35.

Pri kontroli hidrantske mreže mjeri se tlak u hidrantskoj mreži pri istovremenom radu svih unutarnjih hidranata koji daju potreban protok vode za gašenje požara. Tlak se mjeri na kontrolnoj mlaznici na najvišem katu ili na hidrantu koji je najudaljeniji od priključka.

Tlak se mjeri pri istjecanju vode u punom mlazu iz svih hidranata i to nakon dvije minute istjecanja, a u izvještaju o mjerenju tlaka navodi se datum i vrijeme mjerenja.

Crijeva u hidrantskim ormarima kontroliraju se najmanje jedanput godišnje, pri čemu se moraju ispitati tlakom vode od 7 bara.

Hidrantsku mrežu, sa svim uređajima i armaturom, kontrolira najmanje jednom godišnje ovlaštena pravna osoba, o čemu izdaje zapisnik.

Članak 36.

U svrhu zaštite od požara u prostorijama Fakulteta postavljeni su vatrogasni aparati za gašenje požara.

Članak 37.

Održavanje vatrogasnih aparata obuhvaća:

- redovni pregled,
- periodični pregled,
- kontrolno ispitivanje.

Redovni pregled obavlja zaposlenik Fakulteta, a periodični pregled i kontrolno ispitivanje ovlaštena pravna osoba.

Članak 38.

Redovnim se pregledom utvrđuje:

- uočljivost aparata i dostupnost aparatu,
- opće stanje aparata,
- kompletnost aparata,
- stanje plombe aparata odnosno ventila.

Redovni pregled obavlja se najmanje jednom u tri mjeseca, ovisno o uvjetima smještaja aparata.

Uočene nedostatke korisnik je obavezan odmah ukloniti sam ili putem stručne osobe.

Članak 39.

Periodični pregled mora se obaviti najmanje jednom u godinu dana.

Članak 40.

Kontrolno ispitivanje vatrogasnih aparata mora se obaviti najmanje svake pete godine.

Članak 41.

Kod aparata starijih od 15 godina, osim aparata sa CO₂, sve radnje predviđene kontrolnim ispitivanjem potrebno je obaviti svake dvije godine.

13. Vanjska hidrantska mreža

Članak 42.

U krugu Fakulteta izvedena je vanjska hidrantska mreža. Položaj vanjskih hidranata potrebno je propisano označiti.

Članak 43.

Zabranjeno je parkiranje vozila iznad podzemnih hidranata vanjske hidrantske mreže.

Članak 44.

U zimsko vrijeme potrebno je sve hidrante držati stalno dostupnim i očišćenim od snijega.

14. Vatrogasni pristupi

Članak 45.

Unutar kruga Fakulteta utvrđene su površine koje se koriste kao operativne površine za rad vatrogasne tehnike za slučaj potrebe gašenja požara ili spašavanja osoba iz zgrade Fakulteta.

Članak 46.

Vatrogasni pristupi i radne površine potrebne za rad vatrogasne tehnike trebaju se posebno označiti odgovarajućim natpisima.

Članak 47.

Zabranjeno je parkiranje vozila ili bilo kakvo zauzimanje površina koje bi onemogućilo vatrogasnoj tehnici u slučaju požara dohvat otvora na vanjskim zidovima zgrade Fakulteta.

15. Protupožarna vrata

Članak 48.

U svrhu formiranja požarnih sektora, ugrađena su protupožarna vrata između treće i četvrte etaže.

Članak 49.

Vrata moraju biti atestirana, opremljena uređajima za automatsko zatvaranje putem indikatora dima. U normalnim okolnostima vrata se drže u stalno otvorenom položaju pomoću elektromagneta.

Članak 50.

Atestiranje vrata potrebno je vršiti jedanput godišnje prema važećim zakonima.

Ličilački radovi

Članak 51.

U vrijeme obavljanja ličilačkih radova zabranjeno je držanje zapaljivih tekućina na prostorima izlaznih putova i u neodgovarajućim prostorima zgrade. Radovi sa zapaljivim tekućinama mogu se obavljati samo u uvjetima kada je moguće djelotvorno prozračivanje prostorija u kojima se obavljaju radovi.

Radovi zavarivanja, lemljenja, rezanja i dr. srodnih tehnika

Članak 52.

Zavarivanje na privremenim mjestima može se izvoditi samo po prethodno pribavljenom odobrenju zaposlenika zaduženog i odgovornog za poslove zaštite od požara.

Odobrenje iz stavka 1. ovog članka izdaje se na osnovi zahtjeva izvođača radova zavarivanja.

Članak 53.

Zavarivanje se mora izvoditi pod nadzorom rukovoditelja radova na mjestu zavarivanja na način i u vrijeme koje je određeno u odobrenju.

III. NAČIN UPOZNAVANJA ZAPOSLENIKA O OPASNOSTIMA OD POŽARA NA RADNOM MJESTU

Članak 54.

Svaki zaposlenik Fakulteta dužan je svladati propisane obrazovne sadržaje iz područja zaštite od požara.

Članak 55.

Obrazovanje iz područja zaštite od požara provodi se:

- prilikom stupanja na posao,
- prilikom premještanja s jednog posla na drugi i
- tijekom rada zaposlenika na Fakultetu.

Osposobljavanje zaposlenika provodi se u skladu s važećim propisima.

IV. ZAPOSLENICI ZADUŽENI ZA ODRŽAVANJE U ISPRAVNOM STANJU OPREME I SREDSTAVA ZA DOJAVU I GAŠENJE POŽARA

Članak 56.

Fakultet ima sljedeću opremu i sredstva za gašenje požara:

- vanjsku hidrantsku mrežu,
- unutarnju hidrantsku mrežu,
- aparate za gašenje požara.

Održavanje opreme i sredstava za gašenje požara povjerava se ovlaštenim pravnim osobama.

Članak 57.

O rokovima u kojima se treba kontrolirati ispravnost opreme i sredstava brine osoba zadužena za vođenje poslova zaštite od požara.

V. OBVEZE DEKANA, NASTAVNIKA I DRUGIH ZAPOSLENIKA ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I ODGOVORNOSTI ZBOG NEPRIDRŽAVANJA PROPISANIH ILI NAREĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Članak 58.

Dekan Fakulteta ovlašten je i obvezan da na području zaštite od požara:

- osigurava organizaciju i provođenje mjera zaštite od požara,
- provodi mjere zaštite od požara što ih nalože tijela državne uprave nadležna za poslove zaštite od požara,
- utvrđuje troškove za provođenje mjera zaštite od požara u financijskom planu,
- povjerava obavljanje poslova zaštite od požara osobi koja ima propisanu stručnu spremu,
- donosi program obrazovanja i uvježbavanja zaposlenika za zaštitu od požara,
- pokreće postupak zbog povrede dužnosti iz ovog Pravilnika.

Članak 59.

Nastavnici i drugi zaposlenici Fakulteta dužni su:

- poznavati mjere zaštite od požara koje moraju provoditi na svom radnom mjestu,
- biti osposobljeni za gašenje požara aparatima i drugom opremom kojom raspolaže Fakultet,

- poznavati raspored opreme i sredstava za gašenje požara,
- znati broj telefona vatrogasne postrojbe Policijske uprave zagrebačke,
- poduzimati mjere za neposredno otklanjanje opasnosti, koje bi mogle predstavljati opasnost za nastajanje požara ili panike,
- pridržavati se pravila ponašanja o pušenju na Fakultetu,
- poznavati mjesto instaliranja glavne električne sklopke u građevini,
- poznavati postupak o sigurnom ponašanju u slučaju da se osjete miris plina u prostorijama Fakulteta,
- poznavati dužnosti zaposlenika u slučaju izbijanja požara u prostorima Fakulteta.

Članak 60.

Glavni tajnik Fakulteta obavlja u području zaštite od požara sljedeće poslove:

- prati propise iz područja zaštite od požara i daje objašnjenja za njihovu primjenu službama i zaposlenicima,
- sudjeluje u izradi akata iz područja zaštite od požara,
- surađuje s drugim pravnim osobama i stručnim službama na poslovima zaštite od požara,
- obavlja i druge poslove iz svoje nadležnosti.

Članak 61.

Zaposlenik zadužen za obavljanje poslova zaštite od požara dužan je:

- brinuti o rokovima za ispitivanje: unutarnje hidrantske mreže, vanjske hidrantske mreže, aparata za gašenje požara, električne instalacije, protupanične rasvjete,
- surađivati s tijelom državne uprave nadležnim za poslove zaštite od požara u vrijeme pregleda zgrade i prostora Fakulteta,
- brinuti o provođenju mjera zaštite od požara naloženih rješenjem nadležnog državnog tijela te mjera utvrđenih odredbama ovoga Pravilnika,
- podnositi stručne prijedloge na unapređivanju mjera zaštite od požara,
- izrađivati pojedine upute za siguran rad sa stajališta zaštite od požara,
- brinuti se o osposobljenosti zaposlenika iz područja zaštite od požara,
- predlagati nabavu potrebne vatrogasne opreme i sredstava za gašenje požara,
- voditi evidenciju o obavljenim pregledima aparata za gašenje požara kao i druge evidencije iz područja zaštite od požara,
- izdavati odobrenja za izvršavanje radova na zavarivanju,
- pismeno izvijestiti dekana o eventualno utvrđenim nedostacima s prijedlogom za poduzimanje daljnjih mjera,
- osiguravati primjenu propisa o zaštiti od požara kod održavanja i rekonstrukcije zgrade Fakulteta, prostorija, uređaja i instalacija,
- sudjelovati u izradi akata iz područja zaštite od požara.

Članak 62.

Dužnosti **vratar**a u području zaštite od požara jesu:

- obilaziti objekte i prostorije te vanjski prostor oko zgrade,
- otključati pomoćna vrata za izlaz u slučaju opasnosti,

- nakon što studenti napuste predavaonice provjeriti ima li ostavljenih predmeta, neugašenih opušaka cigareta i jesu li svi studenti napustili zgradu Fakulteta.

Članak 63.

Dužnosti **upravitelja zgrade** jesu:

- kontrolirati jesu li aparati za gašenje požara na odgovarajućim - određenim mjestima i je li prostor oko njih nezakrčen te je li njihov položaj označen propisanom naljepnicom,
- kontrolirati jesu li zidni i vanjski hidranti slobodni i nezakrčeni,
- kontrolirati jesu li svi putovi koji vode prema izlazu slobodni i nezakrčeni,
- upozoravati odgovorne djelatnike radi uklanjanja uočenih opasnosti, a sam uklanjati neposredne opasnosti,
- pregledati vanjski prostor uz zgradu i provjeriti jesu li vatrogasni pristupi za intervencije slobodni i nezakrčeni.

Članak 64.

Mjere zaštite od požara u radionici provodi **zaposlenik radionice**.

Članak 65.

Zaposlenici na čišćenju prostora zgrade dužni su:

- isključiti električnu struju na prekidačima u svim prostorijama Fakulteta i to za osvjetljenje, za priključak računala ili pisaćih uređaja, usisavača i dr.,
- redovito odnositi otpadni papir iz uredskih prostorija,
- voditi brigu da se za čišćenje prostora ne upotrebljavaju lako zapaljive tekućine.

Članak 66.

Zaposlenik je odgovoran ako svojom krivnjom ne izvršava ili na drugi način krši obveze zaštite od požara koje su utvrđene propisima i aktima Fakulteta iz područja zaštite od požara.

Članak 67.

Povrede obveza zaštite od požara su lakše i teže.

Članak 68.

Lakše povrede obveza zaštite od požara jesu:

- nesudjelovanje kod osiguranja propisane zaštite od požara,
- nesudjelovanje u gašenju požara i sprečavanju nastajanja štete nakon požara, ako to nije prouzrokovalo teže posljedice za zaposlenike ili imovinu,
- nemarno ili nesavjesno obavljanje radnih zadaća u vezi sa zaštitom od požara, ako nije izazvan požar, ili ako su nastale manje posljedice,

- svjesno obavljanje posla s povećanim opasnostima od požara i pored saznanja da nisu osigurane mjere zaštite od požara,
- kršenje propisa i pravila zaštite od požara,
- nesudjelovanje u organiziranom postupku obrazovanja i provjere znanja zaštite od požara,
- nemarno i nesavjesno ponašanje prema opremi i sredstvima za dojavu i gašenje požara.
- oštećivanje ili uništenje, isključivanje, uklanjanje iz upotrebe opreme ili uređaja za dojavu i gašenje požara.

Članak 69.

Teže povrede obveza zaštite od požara:

- nesudjelovanje u gašenju požara i sprečavanju nastajanja štete nakon požara, ako je to prouzrokovalo teže posljedice za zaposlenike i imovinu,
- nemarno i nesavjesno obavljanje radnih zadataka zaštite od požara, ako je požarom izazvana teža posljedica za zaposlenike i imovinu,
- svjesno obavljanje posla s povećanim opasnostima od požara i pored saznanja da nisu osigurane mjere zaštite od požara, zbog čega je nastala teža posljedica za zaposlenike i imovinu,
- kršenje propisa i pravila zaštite od požara na poslovima s povećanim opasnostima od požara,
- odbijanje rada dužeg od punog radnog vremena u slučaju nastajanja požara ili u slučaju spašavanja imovine nakon gašenja požara.

Članak 70.

Postupak o povredi obveza utvrđenih Zakonom i ovim Pravilnikom pokreće dekan.

VI. DUŽNOSTI ZAPOSLENIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

Članak 71.

Zaposlenik Fakulteta koji primijeti neposrednu opasnost od izbijanja požara, ili primijeti požar, ili o njemu bude obaviješten, dužan je opasnost otkloniti, odnosno ugasiti požar ako to može učiniti bez opasnosti za sebe i drugu osobu.

Kada zaposlenik nije u mogućnosti ugasiti požar, dužan je odmah dojaviti o požaru profesionalnoj vatrogasnoj postrojbi - Centar veze, Zagreb, tel. 93.

Članak 72.

Zaposlenik koji je poduzeo naprijed navedene radnje obavještava osobu zaduženu za obavljanje poslova zaštite od požara, dekana ili upravitelja zgrade, ili tajnika Fakulteta, o iznenadnom izbijanju požara, koji poduzima daljnje mjere u svrhu gašenja požara i evakuacije studenata i zaposlenika Fakulteta.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 73.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave na oglasnoj ploči Fakulteta.

D E K A N

dr. sc. Miljenko Jurković, red. prof.

Ovaj Pravilnik oglasen je na oglasnoj ploči Fakulteta 7. studenoga 2006. i stupa na snagu 15. studenoga 2006.

KLASA: 012-01/06-01/4
URBROJ: 3804-850-06-1
Zagreb, 7. studenoga 2006.